

檢驗(查)結果每日上傳作業

目 次

壹、 作業目的及功能	2
一. 作業目的	2
二. 作業功能	2
貳、 操作說明	3
一. 登入入口網頁	3
二. 檢驗(查)結果項目資料上傳及查詢	6
三. 上傳案件相關檔案查詢	8
四. 檢驗(查)結果(每日)單筆登錄與查詢	10
參、 補充說明	19

壹、作業目的及功能

一. 作業目的

提供服務機構檢驗(查)結果項目資料上傳及查詢、上傳案件相關檔案下載及檢驗(查)結果(每日)單筆登錄與查詢。

二. 作業功能

(一)檢驗(查)結果項目資料上傳：服務機構上傳檢驗(查)結果項目資料進行上傳作業。

(二)上傳檢驗(查)結果項目資料查詢：提供服務機構查詢網路上傳之檢驗(查)結果項目資料，本署收件之處理狀況。

(三)上傳檢驗(查)結果案件相關檔案下載：提供服務機構下載檢驗(查)結果上傳案件相關檔案資料。

(四)上傳檢驗(查)結果案件相關檔案查詢：提供服務機構查詢本署已受理檢驗(查)結果上傳案件之處理流程。

(五)檢驗(查)結果(每日)單筆登錄：提供服務機構逐筆登錄檢驗(查)結果資料。

(六)檢驗(查)結果上傳：提供服務機構上傳已登錄之檢驗(查)結果資料。

(七)檢驗(查)結果查詢：提供服務機構查詢已登錄或上傳之檢驗(查)結果資料，查詢結果顯示本署收件之處理狀況。

貳、操作說明

一. 登入入口網頁

(一)服務機構進入健保資訊網服務系統 (VPN/Internet) 平台後，將電子憑證插入讀卡機，選擇憑證種類及輸入憑證相關資料，按**憑證登入**鍵，進入如下畫面的「我的首頁」(如圖-1)，左邊「服務項目」將顯示該登入人員個人所屬權限的作業清單。

衛生福利部中央健康保險署
National Health Insurance Administration, Ministry of Health and Welfare
健保資訊網服務系統(VPN)

初次使用本網站，可洽詢「服務類別一網頁諮詢服務」聯絡窗口人員。「醫事機構憑證IC卡」與「醫事人員憑證IC卡」

首頁

服務項目

公告事項

服務登入

憑證登入 一般登入

憑證種類：

☐ 醫事機構卡

☐ 政府單位憑證卡

☐ 醫事人員卡

☒ 健保卡

*密碼：

預設密碼為身分證字號末四碼+出生月日四碼。(例：身分證字號為A*****1234,生日為70年1月1日,預設密碼則為12340101)

☐ 自然人憑證

讀卡機種類：

保險對象特定醫療資訊查詢作業

院所申報醫師別概況作業

常用服務

新手上路

下載專區

醫療資訊服務

健保分區業務組資訊交流區

[服務時間：上班日8:30至18:00]

臺北業務組

北區業務組

中區業務組

南區業務組

高屏業務組

※[重要通知]本網站「醫療費用申報介面函式(採帳號及密碼認證)」服務，將於102年11月1日停止提供服務。(102.06.17) [詳細資料..](#)

※因應本局102年6月22日(週六)內部設備調整，本網站如常提供服務，但該日回饋醫事機構資料(例如：醫療費用申報檢核結果)，則於隔日提供查詢服務。(102.06.17)

※採「一般登入」本網站之配合事宜。(102.03.26) [詳細資料..](#)

※每日上午5:00至8:00因進行例行系統維護醫療費用檢核作業將暫停服務，但仍可正常收件，若於本時段上傳處理狀態為「檢核中」，將於上午8:00開始排程檢核，請勿將已上傳檔案刪除，以免影響優先排程權利。(102.01.04)

※首次使用本網站提示事項。(101.12.11) [詳細資料..](#)

※仍使用「醫療費用申報介面函式(採帳號及密碼認證)」傳送醫療費用申報資料之院所，請儘早改用「醫療費用申報檔加密上傳API作業」;前者自102年起，將由多台對外服務設備減量為1台。(101.09.24) [詳細資料..](#)

※「醫事機構憑證IC卡」與「醫事人員憑證IC卡」申請作業流程。(101.03.19) [詳細資料..](#)

※醫事機構負責人為非醫事人員之「醫事機構憑證IC卡」申請方式(為精神復健類醫事機構)。(101.03.14) [詳細資料..](#)

※使用「一般登入」用戶使用者管理原則(101.01.05) [詳細資料..](#)

(二)從我的首頁之「服務項目」的作業選單中，有以下兩種進入方式，分述如下。

1. 直接點選-「檢驗(查)結果每日上傳作業」(如圖-2)，進入「現行作業區」(如圖-3)，系統將自動將屬於即時上傳檢查檢驗結果資料的相關公告事項，按公告日期由近至遠排序，顯示於網頁右方。



圖-2 檢驗(查)結果每日上傳作業



圖-3 現行作業區業務公告

2. 當游標移至「檢驗(查)結果每日上傳作業」的作業時，會將屬於此業務的相關作業向右展開（如圖-4），當點選任一作業，系統即進入「現行作業區」，並執行所點選的作業選項。

我的首頁

服務項目

公告事項

特材價量調查

檢驗(查)結果每日上傳作業

機構代表作業

醫療費用申報

重大傷病

**特定藥品採購資料調查作業

機構管理者作業

事前審查

**TPN建議收載作業

醫事機構收取特材自費申報系統

PACS電子化專審批次資料傳送作業

**一般藥品採購資料調查作業

健保醫療資訊雲端查詢系統

※ddd(101.08.10) 詳細資料..

檢驗(查)結果項目資料上傳及查詢

上傳案件相關檔案下載

檢驗(查)結果(每日)單筆登錄與查詢

※全民健康保險醫事服務機構(門診、住院及交付機構)醫療費用點數申報格式及填表說明(102.05.15新增)，相關文件請參考首頁左側下載專區「服務項目_醫療費用申報」文件。(102.06.13)

※每日上午5:00至8:00因進行例行系統維護醫療費用檢核作業將暫停服務，但仍可正常收件，若於本時段上傳處理狀態為「檢核中」，將於上午8:00開始排程檢核，請勿將已上傳檔案刪除，以免影響優先排程權利。(101.11.07)

※住院病例組合編審服務使用者手冊(102.01.08) 詳細資料..

※住院病例組合編審作業PC單機版命令列參數啟動說明文件-96.06.06(101.10.03) 詳細資料..

※住院病例組合編審作業程式更新說明(102.01.28) 詳細資料..

※住院病例組合編審服務資料上傳格式SAMPLE(102.01.02) 詳細資料..

<< < 2 > >> 到第 1 頁

圖 -4 檢驗（查）結果每日上傳作業清單

(三)「現行作業區」選項右邊有兩個小按鈕（如圖-5），功能分述如下。

- 1.點選  顯示此作業之聯絡窗口。
- 2.點選  顯示此作業之公告事項，例如：使用手冊..等。

我的首頁 > 檢驗(查)結果每日上傳作業

現行作業區  

公告事項

下載專區

檢驗(查)結果項目資料上傳及查詢

上傳案件相關檔案下載

檢驗(查)結果(每日)單筆登錄與查詢

檔案說明	檔案	更新日期
查無相關資料		

圖-5 「現行作業區」選項右邊有兩個小按鈕

二. 檢驗(查)結果項目資料上傳及查詢

點選【檢驗(查)結果項目資料上傳及查詢】畫面如下。

(一) 上開畫面欄位說明

序號	欄位名稱	意義及用途	初始值
1	上傳日期	上傳資料的日期(YYY/MM/DD)，請與【上傳資料檔案】之”檢驗(查)結果上傳日期時間(h16)前七碼”一致，且僅限當天或前一天	當日日期
2	上傳資料檔案	上傳檔案的路徑及檔名(XML 檔壓縮成.ZIP 檔)	

(二) 檢驗(查)結果項目資料上傳之執行步驟

1. 輸入上傳日期必要欄位；必要欄位請參考畫面中之紅色*標籤。
2. 欲清除已選擇之上傳資料檔案時，請按清除功能鍵，畫面中上傳資料檔案將全數清除。
3. 按開始上傳功能鍵將資料上傳後，系統回覆畫面如下圖。若是上傳失敗，請再次傳送。

我的首頁 > 檢驗(查)結果每日上傳作業 > 檢驗(查)結果項目資料上傳及查詢

現行作業區

檢驗(查)結果項目資料上傳及查詢

上傳案件相關檔案下載

檢驗(查)結果(每日)單筆登錄與查詢

檢驗(查)結果項目資料上傳及查詢

*上傳日期 106/11/21 (YYY/MM/DD)

*上傳資料檔案 瀏覽...

查詢 開始上傳 清除

傳送時間	收件序號	上傳日期	處理狀態
2017-11-21 14:14:08	1061121001232	106/11/21	檢核中

5. 可按回上頁功能鍵回到輸入查詢條件畫面，可重新查詢。

三. 上傳案件相關檔案查詢

點選【上傳案件相關檔案下載】畫面如下。

我的首頁 > 檢驗(查)結果每日上傳作業 > 上傳案件相關檔案下載

現行作業區

上傳案件相關檔案下載

檢驗(查)結果項目資料上傳及查詢
上傳案件相關檔案下載
檢驗(查)結果(每日)單筆登錄與查詢

上傳日期
起: 106/11/19 (YYYY/MM/DD) - 迄: 106/11/21 (YYYY/MM/DD)

*提供下載日期
7天以內

*排序欄位
提供下載日期

查詢 清除

系統處理說明:
完成【檢驗(查)結果每日上傳】作業, 將排程進入後續檢核處理, 最快請於30分鐘後,
再至【檢驗(查)結果項目資料上傳及查詢】網頁查詢檢核結果。

(一) 上開畫面欄位說明

序號	欄位名稱	意義及用途	初始值
1	上傳日期起迄	可輸入要查詢的上傳日期範圍	
2	提供下載日期	可選擇下載資料的日期範圍, 檔案於網站只保留兩週	7天以內
3	排序欄位	查詢結果將以選擇的欄位排序	提供下載日期

(二) 欲查詢上傳案件相關檔案狀況時

- 請輸入查詢資料的條件後, 按[查詢]功能鍵, 回覆畫面如下。

我的首頁 > 檢驗(查)結果每日上傳作業 > 上傳案件相關檔案下載

現行作業區

上傳案件相關檔案下載清單

檢驗(查)結果項目資料上傳及查詢
上傳案件相關檔案下載
檢驗(查)結果(每日)單筆登錄與查詢

上傳日期	檔案名稱	備註	提供下載日期	檔案下載
106/11/21	1300_1061121001232.msg.txt	檢驗(查)結果每日上傳 資料檢核錯誤(XML申 報檔案處理錯誤)	106/11/21 14:16	下載 加密下載

下載說明:
※本局為資安考量, 若院所採加密下載方式, 檔案解壓縮密碼為登錄使用者之身分證字號。
※為防止您下載之健保資料意外洩漏, 請避免安裝免費共享軟體 (如: FOXY、EMULE、BT等)。

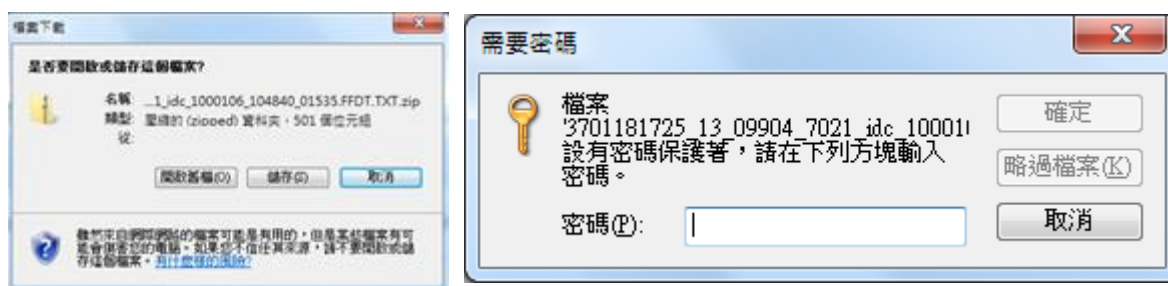
2. 欲清除已輸入資料時，請按**清除**功能鍵，畫面中服務機構所填載全部欄位內容將全數清除，並重新帶出各欄位之初始值。
3. 可直接點選頁次，查看相關資訊。
4. 欲下載上傳案件相關檔案時

為確保資訊安全，檔案於網站只保留兩週，若是兩週內的檔案，會出現「下載」或「加密下載」的按鈕，分列說明如下：

- (1) **下載**：系統會出現如下畫面，可選擇儲存此檔案的 ZIP 檔案於指定目錄，也可選擇開啟 ZIP 檔案。



- (2) **加密下載**：系統會出現如下畫面，可選擇儲存此檔案的 ZIP 檔案於指定目錄，也可選擇開啟 ZIP 檔案，當要打開 ZIP 檔案時，系統會出現如下之畫面，要求輸入當時加密的密碼，此密碼為當時下載檔案的使用者身分證字號，身分證字號首碼英文一律使用大寫。



四. 檢驗(查)結果(每日)單筆登錄與查詢

點選【檢驗(查)結果(每日)單筆登錄與查詢】畫面如下。

我的首頁

檢驗(查)結果每日上傳作業

檢驗(查)結果(每日)單筆登錄與查詢

現行作業區

檢驗(查)結果單筆登錄

檢驗(查)結果項目資料上傳及查詢
上傳案件相附檔案下載

檢驗(查)結果(每日)單筆登錄與查詢

登入IC卡資料

清除

儲存

新增指令

新增案件

資料上傳...

重詢...

報告類別

1-檢驗檢驗報告

醫師別

11-門診西醫診所

補卡註記

1-正常

健保卡過卡日期時間

(YYYYMMDD)-(HHMMSS)

採檢/寄驗採直/手術日期時間

(YYYYMMDD)-(HHMM)

警報日期時間

(YYYYMMDD)-(HHMM)

醫師確認報告時間

(YYYYMMDD)-(HHMM)

就醫類別

01-西醫門診

醫護師身分選取

快速點選

館舍/刺擊師身分選取

就醫序號

醫令代碼

身分證號

查詢IC卡資料

出生日期

(YYYYMMDD)

就醫日期

(YYYYMMDD)

治療結束日期

(YYYYMMDD)

保明就醫新生兒出生日期

(YYYYMMDD)

保明該就醫新生兒胎齡登記

留院觀察撤出日期時間

(YYYYMMDD)-(HHMM)

診療部位

給藥採檢方法/來源/類別

醫令調製方式

原開立處方醫事服務機構代碼

註記

報告序號

檢驗項目名稱

單位

醫事人員身分證號

檢驗結果異常性判斷

檢驗日期時間

檢驗方法

參考值

檢驗報告結果值

檢驗結果醫院性判斷

檢驗(查)結果備用註記

登入IC卡資料

清除

儲存

新增指令

新增案件

資料上傳...

重詢...

+增加報告序號

(一) 上開畫面輸入說明

1. 欲新增個案資料說明如下：

1.1.依序輸入欄位資料(紅色框框為必要輸入欄位)。

1.2.或可按**帶入 IC 卡資料**功能鍵，開啟查詢畫面(如圖-6)，輸入查詢條件按**查詢** (就醫日期起迄預設為系統日期往前兩個月至系統日期)。

就醫日期	111/07/08  ~ 111/09/08 
身分證號	
醫令代碼	

圖-6

系統會開啟查詢清單畫面，將符合之 IC 卡上傳資料顯示並提供點選(如圖-7)。


檢驗(查)案件查詢

查詢條件：
就醫日期：111/07/08 ~ 111/09/08

就醫日期	身分證號	出生日期	醫令代碼	資料處理狀態
111/08/03	A123456789	029/06/24	12185C	
111/08/05	A123456789	029/06/24	09001C	
111/08/07	A123456789	029/06/24	06013C	暫存
111/08/11	A123456789	029/06/24	09001C	
111/08/13	A123456789	029/06/24	14051C	已送出檢核
111/08/13	A123456789	029/06/24	20011B	
111/08/17	A123456789	029/06/24	13006C	暫存
111/08/22	A123456789	029/06/24	25004C	
111/08/23	A123456789	029/06/24	25004C	
111/08/27	A123456789	029/06/24	09044C	

◀ < 1 2 3 4 > ▶ 到第 1 頁

回前畫面 取消

圖-7

點選藍色字之身分證號超連結，即可以將 IC 卡上傳資料之相關欄位調至主畫面，以減少使用者登打。

1.3.亦可於主畫面輸入身分證號欄位後按 **查詢 IC 卡資料** 功能鍵，系統會開啟查詢清單畫面，將符合此個案兩個月內(就醫日與系統日比)之 IC 卡上傳資料顯示並提供點選(如圖

-7)。

1.4.畫面帶入 IC 卡上傳資料(如圖-8);使用者再依序填補其他欄位;"檢體採檢方法/來源/類別"欄位輸入關鍵字,系統會依"報告類別"及"醫令代碼"欄位帶出符合關鍵字之已輸入資料的"檢體採檢方法/來源/類別"欄位值,提供使用者點選。

檢驗(查)結果單筆登錄

帶入IC卡資料 回帶入結果頁 清除 暫存 新增醫令 新增案件 資料上傳... 查詢...

報告類別	1-檢驗檢驗報告	醫事類別	11-門診西醫診所	補卡註記	1-正常
健保卡過卡日期時間	111/09/02 -094335 (YYMMDD)-(HHMMSS)	採檢/寄檢/手術日期時間	111/09/02 -0943 (YYMMDD)-(HHMM)		
醫囑日期時間	111/09/02 -0943 (YYMMDD)-(HHMM)	醫師確認報告時間			
就醫類別	AG-排程檢查				
醫囑醫師身分證號	N201092435	報告/護理醫師身分證號			
就醫序號	XXXX	醫令代碼	09005C		
身分證號	A129080985	出生日期	048/10/25 (YYMMDD)		
就醫日期	111/09/02 (YYMMDD)	治療結束日期			
依附就醫新生兒出生日期		依附就醫新生兒胎齡註記			
寄到收到報告日期時間		診療部位			
檢體採檢方法/來源/類別	血				
醫令調劑方式	穿刺口靜脈口血液				
	血液及體液電解質				

註記	報告序號	檢驗項目名稱	單位	醫事人員身分證號	報告日期時間
		檢驗方法	參考值	檢驗報告結果值	檢驗(查)結果值註記

+ 增加報告序號 - 刪除報告序號

帶入IC卡資料 回帶入結果頁 清除 暫存 新增醫令 新增案件 資料上傳... 查詢...

圖-8

1.5.欲輸入報告序號資料,請按+增加報告序號功能鍵,系統於畫面下方表格新增輸入列(如圖-9),並依"報告類別"及"醫令代碼"、"報告序號"欄位帶出前一筆輸入資料。

檢驗(查)結果單筆登錄

報告類別	1-檢驗檢驗報告	醫事類別	11-門診西醫診所	補卡註記	1-正常
健保卡過卡日期時間	111/08/03 - 102144 (YYYYMMDD)-(HHMMSS)	採檢/審視檢查/手術日期時間	111/08/03 - 1021 (YYYYMMDD)-(HHMM)		
醫囑日期時間	111/08/03 - 1021 (YYYYMMDD)-(HHMM)	醫師確認報告時間			
就醫類別	AG-排程檢查				
醫囑醫師身分證號	E12***1991 快速點數	報告/審視醫師身分證號			
就醫序號	Z000	醫令代碼	12185C		
身分證號	A123456789 查詢IC卡資料	出生日期	029/06/24 (YYYYMMDD)		
就醫日期	111/08/03 (YYYYMMDD)	治療結束日期			
依附就醫新生兒出生日期		依附就醫新生兒產婦註記			
審視收到報告日期時間		診療部位			
檢驗採檢方法/來源/類別	Blood				
醫令調劑方式	1-支付調劑、檢驗(查)或物理治療	原開立處方醫事服務機構代碼			

註記	報告序號	檢驗項目名稱	單位	醫事人員身分證號	報告日期時間
		檢驗方法	參考值	檢驗報告結果值	檢驗結果陽性判斷
☐	1	HCV Viral Load (定量)	NIL	E12***1991	111/09/06 - 0000
		NIL	NIL ~ (請至少輸入1個欄位)	HCV viral load (定量) : Target	

圖-9

1.6.欲刪除報告序號資料，請勾選該報告資料列最左方之☐，再按 **刪除報告序號** 功能鍵，系統於畫面下方表格刪除勾選之輸入列。

1.7.欲輸入報告結果、病理報告及診斷等資料，請按該報告序號資料列之 **更多欄位...** 超連結文字，系統另開視窗(如圖-10)畫面，可針對此項報告序號進行資料輸入，最後再按儲存功能鍵。

報告序號	1
檢驗項目名稱	HCV Viral Load (定量)
單位	NIL
醫事人員身分證號	E12***1991
報告日期時間	111/09/06 - 00:00 (YYYYMMDD)-(HHMM)
檢驗(查)結果值註記	
檢驗方法	NIL
參考值	NIL ~ (請至少輸入1個欄位)
檢驗報告結果值	HCV viral load (定量) : Target Not Detected
檢驗結果陽陰性判斷	0 : Negative
報告結果	
輻射劑量	
病理發現及診斷	
病理發現及診斷 (一)	
病理發現及診斷 (二)	
病理發現及診斷 (三)	
病理發現及診斷 (四)	
病理發現及診斷 (五)	
病理發現及診斷 (六)	
病理發現及診斷 (七)	
病理發現及診斷 (八)	
備註	

圖-10

2. 欲維護已新增之個案資料說明如下：

2.1.欲修改已輸入之報告序號資料，請按該報告序號資料列之[更多欄位...](#)超連結文字，系統另開視窗(如圖-10)，可針對此項報告序號進行資料修改，最後再按儲存功能鍵。

2.2 欲刪除已存在之報告序號資料，有二種方法，分述如下：

方法一、請按該報告序號資料列之[更多欄位...](#)超連結文字，系統另開視窗(如圖-10)，再按刪除功能鍵。

方法二、請勾選該報告資料列最左方之☐，再按 **刪除報告序號** 功能鍵。

3. 案件輸入完成，請按 **暫存** 功能鍵。暫存成功可按 **新增案件** 功能鍵或 **新增醫令** 功能鍵，進行新案件的資料輸入。(**新增案件** 功能鍵執行後會清除畫面上所有欄位； **新增醫令** 功能鍵執行後會保留部分欄位)。
4. 若為之前有查詢 IC 卡資料帶入者，可按 **回帶入結果頁** 功能鍵；系統將開啟之前查詢之 IC 卡上傳資料畫面視窗(如圖-7)，提供使用者繼續點選資料登打。

(二) 檢驗(查)結果資料上傳之執行步驟

1. 若已有資料暫存，可於【檢驗(查)結果單筆登錄】或【檢驗(查)結果查詢】畫面，按「資料上傳...」功能鍵，系統回覆畫面如下圖。
若是無資料可上傳，系統顯示「無資料可上傳」訊息。

我的首頁 > 檢驗(查)結果每日上傳作業 > 檢驗(查)結果(每日)單筆登錄與查詢

現行作業區

檢驗(查)結果項目資料上傳及查詢

上傳案件相關檔案下載

檢驗(查)結果(每日)單筆登錄與查詢

資料上傳 查詢... 新增案件...

註記	執行年月	健保卡過卡日期時間	報告類別	就醫類別	就醫序號	身分證號	醫令代碼	收件序號	資料處理狀態	詳細資料
☐	106/09	106/09/01 00:00:00	1-檢驗檢驗報告	01-西醫門診	0001	T123456789	09006C		暫存	...
☐	106/10	106/09/25 10:13:25	1-檢驗檢驗報告	01-西醫門診	0040	S102645692	09005C		暫存	...
☐	106/10	106/09/25 10:13:25	1-檢驗檢驗報告	01-西醫門診	0040	S102645692	09005C		暫存	...
☐	106/08	106/08/01 10:44:15	1-檢驗檢驗報告	01-西醫門診	0025	A202630214	08005C		暫存	...
☐	106/09	106/09/11 04:37:47	1-檢驗檢驗報告	04-急診	0005	E220994180	06012C		暫存	...
☐	106/10	106/10/24 09:41:02	1-檢驗檢驗報告	01-西醫門診	0005	G120492789	09004C		暫存	...
☐	106/10	106/10/27 23:59:59	1-檢驗檢驗報告	01-西醫門診	0003	J222198171	07007C		暫存	...
☐	106/11	106/11/03 13:53:20	2-影像報告	01-西醫門診	1103	Z223456789	P5203C		暫存	...
☐	106/01	106/05/02 00:00:00	2-影像報告	00-指定就醫	0001	A123456789	89005C		暫存	...
☐	106/01	106/05/02 00:00:00	2-影像報告	00-指定就醫	0001	A123456789	89005C		暫存	...

< < 2 > > 到第 1 頁

2. 檢驗(查)結果上傳畫面列出近一年內暫存資料。請勾選欲上傳資料項目，按「資料上傳」功能鍵，上傳成功系統回覆訊息「無資料可上傳」或「暫存資料已全數上傳成功」。若系統回覆訊息「資料上傳失敗」，請再次傳送。
3. 欲瀏覽暫存資料之詳細內容或修改暫存資料，請按「...」功能鍵，系統回覆畫面如下圖，即可進行暫存資料之瀏覽或修改。

我的首頁 > 檢驗(查)結果每日上傳作業 > 檢驗(查)結果(每日)單筆登錄與查詢

現行作業區

檢驗(查)結果項目資料上傳及查詢

上傳案件相關檔案下載

檢驗(查)結果(每日)單筆登錄與查詢

暫存 新增醫令 新增案件 資料上傳... 查詢... 回到首頁

*報告類別 1-檢驗檢驗報告

*健保卡過卡日期時間 106/09/01 -00:00:00 (YYYYMMDD)-(HHMMSS)

*就醫類別 01-西醫門診

*就醫序號 0001

*出生日期 056/07/16 (YYYYMMDD)

治療結束日期 106/09/01 (YYYYMMDD)

出院日期 (YYYYMMDD)

醫令醫師身分證號 T123456789

醫令日期時間 106/09/01 -00:00 (YYYYMMDD)-(HHMM)

*採檢/複檢/手術/檢驗/手術日期時間 106/09/01 -00:00 (YYYYMMDD)-(HHMM)

醫師確認繳款時間 106/09/01 -00:00 (YYYYMMDD)-(HHMM)

檢驗採檢方法/來源/類別

*醫事類別 11-門診西醫診所

*執行年月 106/09 (YYYYMM)

請卡註記 1-正常

身分證號 T123456789

就醫日期 106/09/01 (YYYYMMDD)

入院日期 106/09/01 (YYYYMMDD)

*醫令代碼 09006C

報告/處理醫師身分證號 T123456789

註記	報告序號	檢驗項目名稱	單位	編輯...
☐	1	BH		編輯...
☐	2	BW		編輯...
☐	3	ASA		編輯...
☐	4	surgical approach		編輯...
☐	20	檢驗費	無	編輯...

+ 增加報告序號 - 刪除報告序號

暫存 新增醫令 新增案件 資料上傳... 查詢... 回到首頁

(三) 檢驗(查)結果資料查詢步驟

1. 可於【檢驗(查)結果單筆登錄】或【檢驗(查)結果上傳】畫面按

查詢...功能鍵進入【檢驗(查)結果查詢】畫面。如下二圖示。

檢驗(查)結果單筆登錄

暫存 新增醫令 新增案件 資料上傳... **查詢...** 回到畫面

*報告類別		*醫事類別		*執行年 月	(YYYYMM)
*健保卡過卡日期時間	- (YYYYMMDD)-(HHMMSS)				
*就醫類別					
*就醫序號		補卡註記	1-正常	*身分證 號	
*出生日期	(YYYYMMDD)	就醫日期	(YYYYMMDD)		
治療結束日期	(YYYYMMDD)	入院日期	(YYYYMMDD)		

檢驗(查)結果上傳

資料上傳 **查詢...** 新增案件...

註記	執行年月	健保卡過卡日期時間	報告類別	就醫類別	就醫序號	身分證號	醫令代碼	收件序號	資料處理狀態	詳細資料
☐	105/11	106/10/24 09:41:02	1-檢體檢驗報告	01 - 西醫門診	0005	G120492789	09004C		暫存	...
☐	106/10	106/10/26 21:00:00	1-檢體檢驗報告	00 - 指定就醫	0041	S102645692	09005C		暫存	...
☐	106/01	106/05/02 00:00:00	2-影像報告	00 - 指定就醫	0001	A123456789	89005C		暫存	...

< < 1 > > 到第 1 頁

2. 初次載入【檢驗(查)結果查詢】畫面，系統預設顯示系統二日內全部資料(如下圖)。

檢驗(查)結果查詢

資料處理狀態: 全部

*資料建立日期: 106/11/01 ~ 106/11/21

查詢 新增案件... 資料上傳...

執行年月	健保卡過卡日期時間	報告類別	就醫類別	就醫序號	身分證號	醫令代碼	收件序號	資料處理狀態	詳細資料
106/10	106/10/31 11:20:00	4-人工關節植入物資料	05 - 住院	0001	A123456789	64164B		暫存	...
106/11	106/11/03 13:53:20	2-影像報告	01 - 西醫門診	1103	Z223456789	P5203C		暫存	...
106/09	106/09/01 00:00:00	1-檢體檢驗報告	01 - 西醫門診	0001	T123456789	09006C		暫存	...
106/06	106/06/13 15:13:00	3-病理報告	BA - 門〈急〉診當次轉住院之入院	0025	R121516445	25024C		暫存	...
106/10	106/10/27 23:59:59	1-檢體檢驗報告	01 - 西醫門診	0003	J22198171	07007C		暫存	...
106/11	106/11/02 13:01:15	1-檢體檢驗報告	04 - 急診	0021	S133333301	06013C	1061114001231	檢核正確	...
106/11	106/11/02 13:01:15	1-檢體檢驗報告	04 - 急診	0021	S133333301	06013C	1061103001229	檢核正確	...
106/11	106/11/02 13:01:15	1-檢體檢驗報告	04 - 急診	0021	S133333301	09006C	1061103001229	檢核正確	...
106/10	106/11/01 00:00:00	4-人工關節植入物資料	00 - 指定就醫	0001	A123456788	89005C	1061102001228	檢核錯誤	...
106/11	106/11/01 16:00:00	1-檢體檢驗報告	AE - 慢性病連續處方箋傳單	100	Z123456789	P1612C	1061101001225	檢核錯誤	...

< < 2 > > 到第 2 頁

3. 欲調整查詢條件，可自行選取資料處理狀態下拉選單或異動資料建立日期區間，再按查詢功能鍵。
4. 欲查看案件詳細資料，請按...功能鍵，可進行資料瀏覽或編輯。
(檢核中與檢核正確資料僅能瀏覽不能編輯)
5. 欲下載檢核正確報告或檢核錯誤報告，可點選檢核正確或檢核錯誤藍色超連結字樣，密碼為您的身分證號。(檔案送達兩週內可進行下載，超過兩週欲申請重送，請於【上傳案件相關檔案下載】畫面執行申請)

參、 補充說明

一、本作業在健保資訊網服務網頁（VPN/Internet）操作。

二、若作業有提供資料說明檔，此資料說明檔將會與檔案一同下載，且會被壓縮於同一個 ZIP 檔案。

三、兩週內允許「下載」或「加密下載」的檔案會依 ZIP 格式儲存，若選擇「加密下載」選項，則其加密密碼為當時執行此功能的使用者身分證字號，身分證字號首碼英文一律使用大寫。